



Wzór umowy inkubacji

UMOWA INKUBACJI NR.....

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Sekwencja Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w miejscowości Piastów 05-820, ul. Władysława Reymonta 38, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy, pod nr KRS 0000173342, posiadającą NIP 7342823116, REGON 492023400 oraz kapitał zakładowy w wysokości 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy zł), zwaną dalej Zleceniobiorcą, reprezentowaną przez:

Elżbieta Gajowiak – Prezes Zarządu zwaną dalej w treści niniejszej umowy: **Organizatorem** lub odpowiednio łącznie „**Stronami**” lub osobno „**Stroną**”

a

..... z siedzibą w , ul., wpisaną do XXXXX pod numerem, NIP, REGON, kapitał zakładowy

..... PLN, reprezentowana przez

zwaną dalej Uczestnikiem

o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie warunków współpracy oraz praw i obowiązków Stron w zakresie realizacji programu inkubacji realizowanego w ramach Projektu „Program inkubacyjny wspierający przedsiębiorstwa z województwa małopolskiego na wczesnym etapie rozwoju” nr, którego Organizatorem jest Sekwencja Sp. z o.o., współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa małopolskiego na lata 2021-2027, Oś Priorytetowa I: Fundusze Europejskie dla badań i rozwoju oraz przedsiębiorczości, Działanie 1.13 Wsparcie dla firm we wczesnej fazie rozwój, Typ A. programy rozwojowe dla startupów.
2. Celem niniejszej umowy jest wzajemna współpraca stron w zakresie realizacji procesów inkubacji, w zgłoszonym przez Uczestnika pomysle biznesowym zwanym dalej Pomysłem.
3. Celem programu inkubacji Uczestnika jest przekształcenie innowacyjnego pomysłu biznesowego przedsiębiorstwa we wczesnym etapie rozwoju w produkt lub usługę dostosowane do warunków rynkowych oraz stworzenie powtarzalnego, skalowalnego i rentownego modelu biznesowego.
4. Osiągnięcie celu, o którym mowa w ust. 3 nastąpi poprzez wyświadczenie na rzecz Uczestnika w ramach programu inkubacji usług podstawowych i specjalistycznych.
5. Usługi, o których mowa powyżej realizowane będą zgodnie z zakresem, określonym na podstawie Indywidualnego Planu Inkubacji.
6. Uczestnik może korzystać z dowolnej liczby usług, przy czym umowę uznaje się za wykonaną, jeśli Organizator wykona na rzecz Uczestnika co najmniej jedną usługę.



7. Świadczenie usług Organizator będzie realizował na podstawie informacji i dokumentów udostępnionych przez Startup, innych będących w posiadaniu Organizatora oraz pozyskanych, ogólnodostępnych, a niezbędnych w wykonaniu niniejszej umowy.
8. Zawarcie niniejszej umowy inkubacji jest wynikiem pozytywnej oceny Pomysłu biznesowego na podstawie Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa.
9. Niniejsza umowa obowiązuje przez okres realizacji programu inkubacji oraz przez 3 lata od zakończenia inkubacji w zakresie realizacji obowiązków sprawozdawczych.
10. Wartość usług podstawowych i specjalistycznych udzielonych na rzecz Uczestnika stanowi pomoc de minimis.
11. Odebranie przedmiotu umowy następuje poprzez przekazanie przez Organizatora Uczestnikowi raportu z procesu inkubacji, zawierającego rekomendacje dalszych prac i warunków rozwoju biznesu – zgodnie ze wzorem określonym przez Instytucję Pośredniczącą.

§2

Definicje

Poniższe pojęcia użyte w niniejszym regulaminie mają następujące znaczenie:

1. Pomoc de minimis – pomoc zgodna z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis lub Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027.
2. Projekt – należy przez to rozumieć Projekt „Program inkubacyjny wspierający przedsiębiorstwa z województwa małopolskiego na wczesnym etapie rozwoju”, którego Organizatorem jest Sekwencja Sp. z o.o., współfinansowanego ze Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2021 – 2027 , Oś Priorytetowa I: Fundusze europejskie dla badań i rozwoju oraz przedsiębiorczości; Działanie 1.13: Wsparcie dla firm we wczesnej fazie rozwoju; TYP A programy rozwojowe dla startupów
3. Kamienie milowe – mierzalny i weryfikowalny efekt działań realizowanych w procesie inkubacji, podsumowujący określony zestaw zadań, możliwy do umiejscowienia na osi czasu. Kamienie milowe w procesie inkubacji obejmują zakończone i usługi podstawowe i specjalistyczne.
4. Pomysł biznesowy – koncepcja prowadzenia działalności gospodarczej, w której Pomysłodawca wprowadza na rynek nowy bądź ulepszony produkt lub usługę.
5. Regulamin – regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie
6. Usługi podstawowe – usługi określone w pkt. Przedmiot Wsparcia Regulaminu
7. Usługi specjalistyczne – usługi określone w pkt. Przedmiot Wsparcia Regulaminu
8. MVP (Minimum Valuable Product) – pierwsza wersja produktu o minimalnej koniecznej funkcjonalności, która może zostać zaoferowana klientom. W zależności od przyjętej metodologii opracowania modelu biznesowego dla danego przedsiębiorstwa typu startup, MVP może stanowić przedmiot testowania rynku, w celu uzyskania informacji zwrotnej służącej dalszemu jego rozwojowi. MVP powinien być traktowany jako produkt, który można zaoferować do sprzedaży klientom wczesnego rynku, tzw. early adopters.

§ 3

Oświadczenia Uczestnika

1. Uczestnik oświadcza, iż jest właścicielem pomysłu biznesowego, zgłoszonego zgodnie z Regulaminem. Właścicielowi Pomysłu biznesowego przysługuje wyłączne i niczym nieograniczone i nieobciążone prawo do zgłoszonego pomysłu biznesowego, w tym:
 - 1.1. przysługują mu wyłączne majątkowe prawa autorskie do zgłoszonego pomysłu biznesowego,
 - 1.2. posiada wyłączne uprawnienie do rozporządzania nim,
 - 1.3. opisany w pomysle biznesowym produkt/usługa/proces nie jest objęty postępowaniem o zastrzeżeniu praw własności przemysłowej lub intelektualnej przez inny podmiot/y lub osobę/y.
2. Uczestnik oświadcza nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z organizatorem. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się powiązania pomiędzy Organizatorem lub członkami organów Organizatora a Wnioskodawcą lub członkami organów Wnioskodawcy, polegające na:
 - 2.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
 - 2.2. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 2.3. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. Uczestnik oświadcza, że nie zachodzą przesłanki świadczące o powiązaniu Uczestnika, z Organizatorem, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014.
4. Uczestnik zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Organizatora o każdej zmianie stanu faktycznego, która mogłaby prowadzić do powstania powiązań osobowych lub kapitałowych w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 Załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014. W przypadku, gdy okaże się, że oświadczenie Uczestnika dotyczące braku powiązań, o którym mowa w niniejszej umowie, jest niezgodne z prawdą, Organizator ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz do dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z naruszeniem warunków konkursu.
5. Uczestnik oświadcza, że nie występuje Instytucję Pośrednią, Instytucję Zarządzającą, a także inną instytucję upoważnioną, przedstawicieli Komisji Europejskiej i Europejskiego Trybunału Obrachunkowego oraz inne podmioty, uprawnione do przeprowadzania kontroli lub audytu na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Uczestnik oświadcza, że nie uzyskał dofinansowania na te same wydatki w ramach innego programu inkubacyjnego.
7. Uczestnik oświadcza, że posiada status mikro lub małej firmy zgodnie z art. 2 ust. 2 Załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014



8. Uczestnik oświadcza, że funkcjonuje na rynku nie dłużej niż 3 lata, licząc na moment złożenia aplikacji w programie inkubacyjnym.
9. Uczestnik zobowiązuje się do prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium województwa małopolskiego w sposób nieprzerwany przez okres 3 lat od dnia zakończenia inkubacji. Oznacza to, że Uczestnik w wymaganym okresie nie zawiesi, wyrejestruje działalności gospodarczej lub nie przeniesie siedziby (głównej) poza obszar województwa małopolskiego lub w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą główne miejsca prowadzenia działalności na terenie województwa małopolskiego
10. Uczestnik oświadcza, że w momencie składania wniosku posiada siedzibę lub w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą główne miejsce prowadzenia działalności na terenie województwa małopolskiego, co znajduje potwierdzenie w dokumentach rejestrowych przedsiębiorcy (wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej).
11. Uczestnik zobowiązuje się do prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium województwa małopolskiego w sposób nieprzerwany przez okres 3 lat od dnia zakończenia inkubacji. Oznacza to, że uczestnik w wymaganym okresie nie może zawiesić, wyrejestrować działalności gospodarczej lub przenieść siedziby (głównej) poza obszar województwa małopolskiego lub w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą główne miejsca prowadzenia działalności na terenie województwa małopolskiego
12. Uczestnik oświadcza, że nie jest:
 - 12.1. przedsiębiorcą w trudnej sytuacji w rozumieniu w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) 651/2014 (Dz. Urz. UE 2014 L 187/1 z późn. zm.).
 - 12.2. podmiotem, który znajduje się w upadłości lub prowadzone jest wobec niego postępowanie restrukturyzacyjne,
 - 12.3. przedsiębiorcą, który podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie lub orzeczono zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie:
 - 12.3.1. art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz.1270, z późn. zm.),
 - 12.3.2. art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1745),
 - 12.3.3. art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 659)
 - 12.4. przedsiębiorcą, który podlega wykluczeniu z otrzymania wsparcia wynikającemu z nałożonych sankcji w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, tj.:
 - 12.4.1. nie jest osobą lub podmiotem, względem którego stosowane są środki sankcyjne,
 - 12.4.2. nie jest związany z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne
 - 12.5. przedsiębiorcą działającym w sektorach wskazanych w art. 1 ust. 1 Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023) tj.
 - 12.5.1. pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury, objętym rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000 (1);



- 12.5.2. pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom zajmującym się produkcją podstawową produktów rolnych;
- 12.5.3. pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w następujących przypadkach:
 - 12.5.3.1. kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów podstawowych lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą;
 - 12.5.3.2. kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu przekazania jej w części lub w całości producentom podstawowym;
- 12.5.4. pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej;
- 12.5.5. pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy.
- 12.6. w przypadkach określonych w art. 7 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (Dz.Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 60, z późn. zm.)

§4

Proces inkubacji

1. Organizator oświadcza, a Uczestnik akceptuje proces inkubacji, który podzielony jest na następujące etapy:
 - 1.1. Akceptacja Planu Indywidualnej Inkubacji, który stanowi załącznik do niniejszej umowy
 - 1.2. Podpisanie umowy – które polega na tym, że strony umowy podpisują niniejszą umowę,
 - 1.3. Realizacja usług Podstawowych
 - 1.4. Realizacja usług Specjalistycznych
 - 1.5. Odbiór i akceptacja wykonanych usług (kamieni milowych).
2. W ramach inkubacji Organizator świadczy usługi na rzecz uczestnika programu rozwojowego na zasadach pomocy de minimis.
3. Podczas trwania procesu inkubacji uczestnik programu rozwojowego otrzymuje wsparcie ze strony Organizatora, polegające na ścisłej współpracy, której celem jest opracowanie MVP i weryfikacja modelu biznesowego.
4. Okres realizacji procesu inkubacji:

§ 5

Pomoc de minimis

1. Szacunkowa wartość programu inkubacji Uczestnika wynosi XXXX PLN i stanowi ona pomoc de minimis udzieloną przez Operatora na rzecz Uczestnika.

2. Po zakończeniu programu inkubacji, wartość programu inkubacji, o której mowa w ust. 1 zostanie skorygowana do wartości faktycznie uzyskanego wsparcia w ramach zakończonego programu inkubacji.
3. Ostateczny koszt usług zostanie ustalony indywidualnie na podstawie raportów czasu pracy poszczególnych osób, świadczących usługi w ramach niniejszej umowy. Koszt roboczogodziny konsultantów Organizatora wynosi 300 zł za godzinę pracy.
4. Wystawione w dniu podpisania umowy zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis zostanie skorygowane do wartości kosztu usług powstałego w wyniku podliczenia godzin pracy przy zastosowaniu stosownych stawek po zakończeniu realizacji usług. Do kosztów zostaną doliczone inne koszty bezpośrednie, związane z realizacją usług, jeżeli dotyczy.
5. Uczestnikowi nie przysługuje prawo do uzyskania pomocy de minimis w przypadku, gdyby jej udzielenie przez Organizatora prowadziło do przekroczenia progów ustalonych przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis lub Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027.
6. W przypadku, gdyby doszło do udzielenia przez Organizatora na rzecz Uczestnika pomocy de minimis powodującej przekroczenie progów ustalonych w rozporządzeniu wymienionym w pkt. 3, Uczestnik jest zobligowany do zwrócenia na rachunek wskazany przez Organizatora całej kwoty pomocy de minimis udzielonej przez Organizatora wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowych.

§ 6

Obowiązki Organizatora

1. Organizator zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Uczestnika usług doradczych podstawowych i specjalistycznych będących także przedmiotem działalności Organizatora mających na celu stworzenie kompleksowego modelu biznesowego rozwoju produktu/usługi.
2. Organizator zobowiązuje się do realizacji usług wskazanych w Planie Inkubacji, będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
3. Organizator ma prawo do zatrudniania podwykonawców w charakterze ekspertów w celu wypełniania swoich obowiązków.
4. Organizator zapewnia, że usługi świadczone na rzecz Uczestnika są zgodne z zasadami określonymi w Wytycznych dot. kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
5. Organizator zobowiązuje się świadczyć usługi na rzecz Uczestnika z zachowaniem należytej staranności wymaganej w świadczeniu usług danego rodzaju, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonych działalności.
6. Organizator zobowiązuje się do zapewnienia pełnej bezstronności przy realizacji zadań w ramach projektu, w szczególności poprzez wdrożenie mechanizmów, takich jak: ustanowienie organu nadzorczego, wprowadzenie transparentnych procedur decyzyjnych, systematyczne składanie deklaracji o braku konfliktu interesów, przeprowadzanie zewnętrznych audytów oraz umożliwienie anonimowego zgłaszania nieprawidłowości. Wszelkie działania w projekcie będą realizowane zgodnie z zasadami równości i obiektywizmu, a ich zgodność będzie monitorowana przez niezależne podmioty wskazane w niniejszej umowie."

7. Organizator zobowiązuje się do przygotowania raportu z procesu inkubacji, zawierającego rekomendacje dalszych prac i warunków rozwoju biznesu – zgodnie ze wzorem określonym przez Instytucję Pośredniczącą.

§ 7

Prawa i obowiązki Uczestnika

7. Uczestnik zobowiązuje się do udzielania wszelkich niezbędnych informacji związanych z Pomysłem w sposób rzetelny i zgodny prawdą.
8. Stałą współpracę z przydzielonym mu Managerem inkubacji.
9. Uczestnik zobowiązuje do brania udziału w spotkaniach z osobami wskazanymi przez Organizatora w miejscu i czasie uzgodnionym przez Strony.
10. Uczestnik zobowiązuje się do dążenia do opracowania modelu biznesowego.
11. Uczestnik zobowiązuje się dokumentować osiągnięcie kamieni milowych w sposób i na zasadach określonych w Indywidualnym Planie Inkubacji.
12. Uczestnik zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych i promocyjnych w zakresie finansowania ze środków UE.
13. Uczestnik zobowiązuje się do realizacji projektu z należytą starannością oraz wykorzystywania wsparcia zgodnie z zasadami określonymi w umowie o udzielenie wsparcia, zgodnie z przepisami prawa krajowego i Unii Europejskiej, w szczególności z zasadami polityk wspólnotowych w tym dotyczących konkurencji, pomocy publicznej, zrównoważonego rozwoju, równości szans i polityk antidyskryminacyjnych.
14. Uczestnik zobowiązuje się do współpracy w przypadku ewaluacji Działania 1.13.

§ 8

Monitoring i kontrola

1. Uczestnik jest zobowiązany do współpracy w tym poddaniu się kontroli oraz audytowi w zakresie prawidłowości realizacji programu inkubacji przeprowadzanych przez Organizatora, Instytucję Pośrednią, Instytucję Zarządzającą, a także inną instytucję upoważnioną, przedstawicieli Komisji Europejskiej i Europejskiego Trybunału Obrachunkowego oraz inne podmioty, uprawnione do przeprowadzania kontroli lub audytu na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Uczestnik jest zobowiązany do współpracy w tym poddaniu się kontroli oraz audytowi prowadzonym przez Beneficjenta lub uprawnione podmioty, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 2 ustawy wdrożeniowej na każdym etapie realizacji projektu (w tym w okresie trwałości).
3. Uczestnik jest zobowiązany do realizacji obowiązków w zakresie przechowywania i udostępniania dokumentacji z realizacji Projektu oraz poddania się kontroli przeprowadzonej przez Organizatora, Instytucję Pośrednią, Instytucję Zarządzającą, a także inną instytucję upoważnioną, przedstawicieli Komisji Europejskiej i Europejskiego Trybunału Obrachunkowego oraz inne podmioty, uprawnione do przeprowadzania kontroli lub audytu na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

4. Organizator ma dostęp do całej dokumentacji Uczestnika i może przeprowadzać weryfikacyjne kontrole jakości usług w ramach procesu inkubacji, a także zgłaszać uwagi i wnioskować o dodatkowe wyjaśnienia.
5. Monitoring postępów inkubacji obejmuje także ocenę on-going zadowolenia Uczestników z procesu inkubacji, stopnia dopasowania usług do ich potrzeb, współpracy z Managerem inkubacji, trudności, które napotykają w rozwoju pomysłu biznesowego.
6. Informowanie o uchybieniach w procesie inkubacji będzie odbywało się wielokierunkowo, a w szczególności:
 - 4.1. Manager inkubacji informuje kierownika projektu o braku postępów ze strony Uczestnika i wspólnie decydują o działaniach zapobiegawczych, ewentualnie sprawę rozpatruje Panel ekspertów, który podejmuje decyzję o dalszych losach inkubacji (kontynuacji, zmianie założeń, zakończeniu),
 - 4.2. Uczestnik informuje Managera inkubacji o uchybieniach wynikających z procesu świadczenia usług podstawowych i specjalistycznych w przypadku uchybień wpływających istotnie na proces inkubacji Manager informuje kierownika projektu i procedura przebiega analogicznie jak w punkcie powyżej,
 - 4.3. Uczestnik informuje Kierownika projektu o uchybieniach wynikających ze współpracy z Managerem inkubacji,
7. Uczestnik przez okres 3 lat (okres trwałości) od zakończenia programu inkubacji zobowiązany jest na wniosek Organizatora przekazywać informacje i dane dotyczące prowadzonej przez Uczestnik działalności, w zakresie sprawozdawczości do jakiej Organizator obowiązany będzie na podstawie przepisów prawa lub postanowień umownych związanych w szczególności z realizacją Projektu, które to dane obejmować mogą m.in.
 - 7.1. W jakim stopniu obecny model biznesowy pokrywa się z modelem wypracowanym podczas inkubacji?
 - 7.2. Jaki jest potencjał Uczestnika (m.in. poziom przychodów i kosztów, liczba pracowników, liczba klientów, poziom eksportu, prowadzone projekty B+R, wdrażane rozwiązania innowacyjne)?
 - 7.3. Jakie są plany na najbliższy rok w zakresie działalności i rozwoju Uczestnika?
8. Uczestnik ma obowiązek przekazywać informacje, o których mowa w ust. 5 w terminie wskazanym przez Organizatora.
9. Za naruszenie obowiązku określonego w ust. 5 Uczestnik zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Organizatora kary umownej w wysokości 5.000,00 PLN (słownie: pięciu tysięcy złotych). Zapłata kary umownej nie zwalnia z obowiązku udzielenia informacji, o których mowa w ust. 5.
10. Wniosek o udzielenie informacji oraz informacje, o których mowa w ust. 5 mogą być kierowane za pomocą poczty elektronicznej Stron.
11. Uczestnik zobowiązuje się do udostępnienia kontrolującemu wszelkich dokumentów związanych bezpośrednio z realizacją Projektu w tym również w wersji elektronicznej, w szczególności dokumentów umożliwiających potwierdzenie wykonania procesu inkubacji, z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej oraz ma zapewnić prawo wglądu we wszystkie ww. dokumenty przez cały okres ich przechowywania.
12. Uczestnik zobowiązuje się zapewnić dostęp do pomieszczeń i terenu realizacji Projektu lub pomieszczeń kontrolowanego Projektu, zapewnić dostęp do związanych z Projektem systemów teleinformatycznych w tym baz danych, kodów źródłowych i innych dokumentów elektronicznych wytworzonych w ramach Projektu;



13. Uczestnik zobowiązuje się umożliwić sporządzenie, a na żądanie osoby kontrolującej sporządzić kopie, odpisy lub wyciągi z dokumentów oraz zestawienia lub obliczenia sporządzane na podstawie dokumentów związanych z realizacją Projektu oraz udzielić wyjaśnień dotyczących realizacji Projektu,

§ 9

Zachowanie poufności

1. Treść niniejszej Umowy oraz wszelkie informacje lub dane uzyskane przez Strony w związku z jej wykonaniem „informacje poufne” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane jakimkolwiek osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą, chyba że są one powszechnie znane, ich udostępnienie jest niezbędne celem wykonania niniejszej Umowy lub też obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów obowiązującego prawa lub prawomocnego orzeczenia sądu lub organu administracji.
2. Zobowiązanie w niniejszym paragrafie obowiązuje Strony - przez okres obowiązywania niniejszej Umowy oraz bezterminowo po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
3. Strony zobowiązują się do podjęcia stosownych działań w celu wyegzekwowania niniejszych postanowień wobec swoich pracowników oraz osób działających w imieniu Stron.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona i podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Organizatora i Uczestnika.
2. Strony oświadczają, że będą dążyły do polubownego rozwiązywania sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
3. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, sprawa jest rozstrzygana przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się postanowienia Regulaminu, Umowy o dofinansowanie Projektu i powszechnie obowiązującego prawa.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci numerowanego aneksu do umowy.
6. Organizator jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Uczestnika postanowień niniejszej Umowy.
7. Integralną częścią umowy jest załącznik nr 1 do Umowy o współpracy w ramach inkubacji tj. Plan inkubacji.
8. Do bieżących kontaktów Strony wyznaczają:
 - a. Ze strony Organizatora : Kierownik projektu –
e-mail:
tel.....
 - b. Ze strony Uczestnika:
e-mail:.....
tel.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

9. Strony ustalają następujące fizyczne adresy korespondencyjne:

- a. Organizator:
- b. Uczestnik:

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
pieczęć Organizatora

.....
podpis czytelny Uczestnika
Pieczęć Uczestnika